УТВЕРЖДЕНО
Приказ ректора учреждения образования «Гомельский государственный медицинский университет»
31.08.2026 № 355

ПОЛОЖЕНИЕ

О кураторе учебной группы учреждения образования «Гомельский государственный медицинский университет»

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о кураторе учебной группы учреждения образования «Гомельский государственный медицинский университет» (далее – университет) разработано на основании инструктивно-методического письма «Об организации работы куратора учебной группы в учреждениях высшего образования» Министерства образования Республики Беларусь от 23.11.2022 №05-02-16/12011/дс, Постановления Министерства образования Республики Беларусь от 15.08.2023 года №265 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 03.06.2019 года №71», инструктивно-методического письма «Единые требования к ведению документации по организации воспитательной работы с обучающимися в учреждениях высшего образования» Министерства образования Республики Беларусь от 25.08.2023 №05-02-16/9675/дс.

2. Куратор назначается приказом ректора из числа профессорско-преподавательского состава университета, имеющий стаж работы в должности не менее одного года, на основании предложения заведующего кафедрой, согласованного деканом факультета.

3. В своей работе куратор руководствуется законодательством в сфере воспитания и молодежной политики, уставом университета и настоящим Положением.

4. Основными требованиями к работе куратора являются: профессиональная компетентность, личностная готовность к проведению идеологической и воспитательной работы, гражданственность, высокая

нравственная и политическая культура, ответственность и коммуникабельность.

5. Основным принципом работы куратора является личностно-ориентированный (индивидуальный) подход в воспитании студента, направленный на социализацию, саморазвитие и самореализацию личности, формирование гражданственности, патриотизма и национального самосознания на основе государственной идеологии.

6. Куратор в своей работе взаимодействует с деканами и заместителями деканов факультетов, руководителями структурных подразделений университета, управлением по идеологической и воспитательной работе, другими педагогическими работниками, организационными структурами молодежных и иных общественных объединений, студенческого самоуправления, законными представителями несовершеннолетних студентов и другими заинтересованными.

7. Куратор непосредственно подчиняется декану факультета и заместителю декана по идеологической и воспитательной работе, отвечает за организацию, состояние и содержание воспитательной работы в закрепленных за ним учебных группах.

8. Общее руководство работой кураторов осуществляет проректор по идеологической и воспитательной работе, координацию деятельности кураторов осуществляет управление по идеологической и воспитательной работе.

9. С целью оказания методической и практической помощи в организации и проведении воспитательной работы, повышения профессионального мастерства, обобщения и распространения лучшего опыта работы кураторов на факультете создается методическое объединение кураторов учебных групп и воспитателей общежитий.

10. Руководство деятельностью методического объединения кураторов учебных групп и воспитателей общежитий осуществляется проректором по идеологической и воспитательной работе.

11. Работа куратора проводится на основании программно-планирующей документации по вопросам воспитания. Куратор планирует воспитательную работу со студентами с учетом специфики образовательного процесса и особенностей учебных групп в соответствии с планом идеологической и воспитательной работы университета, планами воспитательной работы факультета, кафедры на учебный год.

12. План воспитательной работы куратора разрабатывается в сентябре на учебный год, утверждается деканом факультета и содержит мероприятия по реализации основных составляющих воспитания обучающихся, работу с несовершеннолетними, с родительской

общественностью или законными представителями студентов, взаимодействие со студенчесим активом и др. (приложение 1).

13. Отчет куратора о проделанной воспитательной работе за учебный год в июне месяце согласовывается с заместителем декана по идеологической и воспитательной работе и утверждается деканом факультета. Итоги работы куратора заслушиваются на заседаниях кафедр в январе-феврале и июне текущего учебного года (приложение 2).

14. Основными направлениями деятельности куратора являются:

формирование у студентов знаний основ государственной идеологии, привитие общечеловеческих, гуманистических ценностей, идей, убеждений, отражающих сущность белорусской государственности;

развитие чувства патриотизма, гражданственности, бережного отношения к историко-культурному наследию и традициям белорусского народа;

создание условий для социализации и самореализации личности студента на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

содействие социальной адаптации студентов, создание благоприятного психологического климата, формирование сплоченного коллектива учебных групп, оказание помощи в усвоении и выполнении норм и правил внутреннего распорядка университета, прав и обязанностей студентов;

формирование у студентов ответственного отношения к учебе, трудолюбия, подготовка к дальнейшей профессиональной деятельности;

создание условий, способствующих формированию активной жизненной позиции студентов, гражданской ответственности, поддержка позитивных молодежных инициатив;

профилактика противоправного поведения, формирование правовой культуры студентов;

содействие организации культуры быта и досуга, вовлечение студентов в различные формы внеучебной деятельности;

содействие работе органов студенческого самоуправления, организационным структурам общественного объединения «Белорусский республиканский союз молодежи», профсоюзной организации студентов;

формирование у студентов толерантного отношения к представителям других культур, национальностей, вероисповеданий;

обеспечение овладения ценностям и навыкам здорового образа жизни, охраны жизни и здоровья студентов, развитие культуры семейных отношений.

ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА КУРАТОРА

15. Куратор обязан:

осуществлять перспективное и текущее планирование воспитания на принципах преемственности, непрерывности и последовательности с учетом индивидуальных особенностей студентов, специфики образовательного процесса и социокультурной среды;

изучать индивидуально-личностные особенности и морально-психологические качества студентов, психологический климат в учебных группах;

определять содержание, формы и методы работы в соответствии с целью и задачами воспитания;

обеспечивать системность и единство педагогических требований;

оказывать помощь студентам в адаптации к условиям обучения в университете и проживания в общежитии;

способствовать созданию условий для успешной учебной деятельности студентов, укреплению учебной дисциплины, развитию умений и навыков самостоятельной работы;

еженедельно проводить со студентами курируемых учебных групп информационные часы продолжительностью не менее 60 минут. Использовать потенциал информационных часов для ознакомления студентов с событиями в университете, социально-экономической, общественно-политической и культурной жизнью страны, Гомельского региона, а также проводить информационные часы, посвященные памятным событиям, государственным праздникам и знаменательным датам в истории страны;

не реже одного раза в месяц проводить в учебных группах кураторский час продолжительностью от 20 до 60 минут, на котором анализировать состояние воспитательной работы, рассматривать вопросы поддержания дисциплины, посещения студентами учебных занятий, результаты их учебной деятельности, участия студентов в жизни факультета, университета, проблемные вопросы;

при необходимости информировать руководство факультета (университета), законных представителей несовершеннолетних об успеваемости студентов, о случаях нарушений ими дисциплины и пропусков учебных занятий по неуважительным причинам;

способствовать созданию в учебных группах благоприятной атмосферы, сохранению и укреплению физического и психического здоровья студентов;

проявлять заботу о моральной и социальной защите студентов, об уважении их достоинства, чести и репутации;

изучать в порядке, предусмотренном законодательством, особенности семейного воспитания несовершеннолетних студентов, способствовать выявлению неблагоприятной для студентов обстановки в семьях;

проводить работу по профилактике противоправного поведения студентов, формированию правовой культуры, недопущению вовлечения студентов в деятельность организаций деструктивного характера;

оказывать поддержку органам студенческого самоуправления, организационным структурам общественного объединения «Белорусский республиканский союз молодежи», профсоюзного комитета студентов;

содействовать вторичной занятости студентов, их творческой, культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной, волонтерской деятельности, привлекать к участию в работе кружков, клубов, секций, студенческих отрядов и др., к участию в конкурсах, проектах, акциях и т.п.;

интересоваться бытовыми условиями проживания студентов, немедленно докладывать декану факультета (заместителю декана по идеологической и воспитательной работе) о ситуации, угрожающей жизни и здоровью студента;

обеспечивать конфиденциальность личной и служебной информации;

анализировать качество и результаты воспитательной работы в учебных группах с целью совершенствования воспитательного процесса;

обеспечивать личную примерность, постоянно совершенствовать свое педагогическое мастерство.

16. Куратор имеет право:

осуществлять педагогическое наблюдение за студентами (в том числе во время учебных и иных мероприятий, а также в свободное от учебы время), изучать их интересы и окружение, использовать полученные при этом сведения исключительно в воспитательных целях;

вносить на рассмотрение совета факультета, методического объединения кураторов учебных групп и воспитателей общежитий предложения по совершенствованию образовательного процесса, воспитательной работы;

в установленном порядке вносить предложения по поощрению студентов курируемых групп, а также предложения по привлечению их к дисциплинарной ответственности;

рекомендовать кандидатуры студентов в органы студенческого самоуправления;

получать со стороны структурных подразделений университета методическую и организационную помощь при проведении воспитательной работы;

участвовать в совещаниях, семинарах, конференциях и иных мероприятиях по вопросам проведения идеологической и воспитательной работы;

участвовать в конкурсах с участием педагогических работников, повышать свою квалификацию.

Проректор
по идеологической и
воспитательной работе Л.Г.Соболева

Приложение 1

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
_____
(наименование факультета и учреждения образования)
_____
(Ф.И.О.)
«___»_____ 20_

План воспитательной работы куратора учебной группы

_____
(наименование группы, факультета)

на 20__/20__ учебный год (с разбивкой по семестрам)

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, время проведения	Место проведения	Ответственные за проведение мероприятия
1. Мероприятия по реализации основных составляющих воспитания				
1.1. Идеологическое воспитание				
1.1.1	….			
1.2. Гражданское и патриотическое воспитание				
1.2.1	……			
1.3. Духовно-нравственное воспитание				
1.3.1	….			
1.4. Эстетическое воспитание				
1.4.1	….			
1.5. Воспитание психологической культуры				
1.5.1.	…..			
1.6. Воспитание физической культуры, физическое совершенствование				
1.6.1	….			
1.7 Формирование у студентов навыков здорового образа жизни, осознания значимости здоровья как ценности и важности его сохранения				
1.7.1				
1.8. Семейное и гендерное воспитание				
1.8.1.				
1.9. Трудовое и профессиональное воспитание				
1.9.1				
1.10. Воспитание бережного отношения к окружающей среде и природопользованию				
1.10.1				
1.11. Воспитание культуры безопасности жизнедеятельности				
1.11.1				
1.12. Воспитание культуры быта и досуга				
1.12.1				
1.13. Поликультурное воспитание				
1.13.1				
1.14. Экономическое воспитание				
1.14.1				
2. Педагогическое сопровождение студенческого самоуправления группы				

3. Работа с родителями (законными представителями) и по месту жительства обучающихся				
4. Работа с несовершеннолетними обучающимися				
5. Воспитательно-профилактическая работа с обучающимися				
6. Содействие вторичной занятости, творческой, культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной деятельности обучающихся				

Заведующий кафедрой (инициалы, фамилия)

Куратор учебной группы (инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО
Заместитель декана по идеологической
и воспитательной работе
_____ (ФИО)
«___»_____ 20___ г.

Приложение 2

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
_____
(наименование факультета и учреждения образования)
_____
(Ф.И.О.)
«___»_____ 20___

Отчет куратора учебной группы по организации воспитательной работы в 202_/202_ учебном году (семестре)

1. Организация работы по основным направлениям воспитания (в соответствии с Программой непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи на 202_-202_ годы).

2. Участие куратора учебной группы и студентов курируемой группы в общественно значимых политических событиях страны, региона, университета; избирательная активность студентов и куратора.

3. Количество студентов, участвующих в творческих клубах, кружках, спортивных секциях и других творческих объединениях, студенческих отрядах, волонтерском движении.

7. Организация работы с сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, студентами, имеющими инвалидность, несовершеннолетними, в т.ч., находящимися в социально опасном положении.

8. Организация работы с родителями обучающихся и по месту жительства.

6. Регулярность и тематика проведения кураторских и информационных часов.

7. Результативность воспитательно-профилактической работы (в т.ч. наличие правонарушений обучающихся).

8. Взаимодействие со студенческим активом группы и молодежными общественными объединениями.

9. Анализ результативности воспитательной работы в учебной группе (достижение целевых показателей). Постановка целей и задач на новый учебный год (семестр), выделение аспектов для улучшения и приоритетных направлений работы.

Заведующий кафедрой (инициалы, фамилия)
Куратор учебной группы (инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО
Заместитель декана по идеологической и воспитательной работе
_____ (ФИО)
«___»_____ 20___ г.