Учреждение образования
«Гомельский государственный
медицинский университет»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор университета
И.О.Стома
22.12.2025

ПОЛОЖЕНИЕ

22.12.2025 № 21

г.Гомель

о рейтинговой оценке деятельности
профессорско-преподавательского
состава учреждения образования
«Гомельский государственный
медицинский университет»

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о рейтинговой оценке деятельности профессорско-преподавательского состава учреждения образования «Гомельский государственный медицинский университет» (далее – Положение) разработано в соответствии с Кодексом об образовании Республики Беларусь, Уставом и иными нормативными правовыми актами.

2. Положение устанавливает порядок планирования, организации рейтинга, проведение и подведение итогов деятельности профессорско-преподавательского состава (далее – ППС) университета.

3. Проведение и подведение итогов рейтинга должны обеспечивать выполнение государственных требований к уровню подготовки ППС университета, стимулировать рост их квалификации, мотивировать развитие активной творческой деятельности.

4. Рейтинг проводится на основании отчетов о выполнении показателей объемов научно-методической, научно-исследовательской, воспитательной и лечебной работы (приложение 1, 2, 3, 4). Рейтинг показателей лечебной работы рассчитывается только по основной должности (без учета совместительства). Доля одного из показателей не может превышать 75% от общей суммы набранных баллов.

ГЛАВА 2
ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО РЕЙТИНГОМ

5. Ответственность за организацию и проведение рейтинга несут проректоры университета.

6. Заведующие кафедрами обеспечивают участие в рейтинге ППС, своевременное заполнение и сдачу отчетов по результатам работы в предшествующем учебном году, а также пояснений к ним до 25 октября каждого года.

7. Контроль и ответственность за достоверность предоставляемых сведений несут персонально заведующие кафедрами.

8. Рейтинг определяется суммой набранных баллов по каждому разделу.

ГЛАВА 3
ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РЕЙТИНГА

9. В рейтинге обязан участвовать весь ППС кафедр – основные сотрудники.

10. Ректор, проректоры, деканы, заместители деканов не участвуют в индивидуальном рейтинге преподавателей.

11. Заведующие кафедрами подают в деканаты, к которым относятся кафедры, данные на лучшего сотрудника с ученой степенью, лучшего сотрудника без ученой степени, с подтверждающими баллами документами, а также сводную таблицу с информацией по баллам на каждого сотрудника (по каждому рейтингу и общую сумму баллов). Отчеты остальных сотрудников кафедры хранятся у заведующего кафедрой и предъявляются при аттестации ППС, при избрании по конкурсу.

12. Деканы факультетов представляют отдельно список лучших сотрудников с ученой степенью и список лучших сотрудников без ученой степени на комиссию.

13. Итоги рейтинга ежегодно подводятся комиссией в составе:

- ✓ Проректора по учебной работе (председателя);
- ✓ Проректора по научной работе;
- ✓ Проректора по идеологической и воспитательной работе;
- ✓ Проректора по лечебной работе;
- ✓ Проректора по безопасности, режиму и кадрам;
- ✓ Деканов факультетов.

14. Комиссия руководствуется в своей работе настоящим Положением. В случае возникновения спорных вопросов комиссия вправе самостоятельно принимать решение на основании большинства голосов.

15. Рейтинговая оценка деятельности ППС осуществляется отдельно по клиническим кафедрам и по теоретическим кафедрам с учетом их квалификационного уровня по 2 группам:

- ✓ 1 группа – преподаватели с ученой степенью;
- ✓ 2 группа – преподаватели без ученой степени.

16. Результаты рейтинга в ноябре оцениваются комиссией за предшествующий учебный год, в декабре обсуждаются на Совете университета и в январе рассматриваются на комиссии по вопросам оплаты труда.

17. На основании решения, оформленного протоколом Совета университета и комиссии по оплате труда, приказом ректора устанавливается премия работникам за наиболее высокие показатели итогов рейтинга на следующий календарный год по результатам работы в предшествующем учебном году.

18. Премирование осуществляется ежемесячно в процентном соотношении от оклада по основной должности за фактически отработанное время.

19. Размер премирования:

- ✓ за 1 место – 40% должностного оклада;
- ✓ за 2 место – 30% должностного оклада;
- ✓ за 3 место – 25% должностного оклада.

20. Размеры премирования могут быть изменены решением комиссии по вопросам оплаты труда в зависимости от финансовой ситуации в университете.

21. Премирование работников университета осуществляется из внебюджетных средств в части сумм превышения доходов над расходами.

Ректор И.О.Стома

СОГЛАСОВАНО:
Проректор по учебной работе
В.А.Мельник
.12.2025

Проректор по научной работе
Е.В.Воропаев
.12.2025

Проректор по лечебной работе
В.В.Похожай
.12.2025

Проректор по идеологической
и воспитательной работе
Л.Г.Соболева
.12.2025

Проректор по безопасности,
режиму и кадрам
С.В.Крицина
.12.2025

Приложение 1

ОТЧЕТ
о выполнении показателей объема
НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
профессорско-преподавательского состава университета
за 202__/202___уч. год

ФИО _____

Факультет_____Кафедра_____

Должность_____Уч.степень_____Уч.звание_____

№ п/п	Показатель	Норма баллов (за единицу)	Кол-во	Сумма баллов
1. Разработка новых эффективных форм и методов обучения, внедрение новых информационно-образовательных технологий в образовательный процесс				
1.1	Разработка и внедрение в образовательный процесс **инновационных образовательных технологий** (креативного и диалогового обучения, вариативных моделей самостоятельной работы, обучение с применением технологий и инструментов искусственного интеллекта, др.) (предоставить копию акта о внедрении образовательной технологии в образовательный процесс)	100*		
1.2	Внедрение в образовательный процесс **известных активных и интерактивных методов обучения** (мозговой штурм, методы деловой и ролевой игры, лекция-визуализация, «лекция вдвоем», др.) (предоставить методические рекомендации для проведения учебного занятия по теме **для преподавателей** и отчет о его проведении (фото-, видеоматериалы и др.))	50		
1.3	Разработка новых методических рекомендаций для проведения учебного занятия (лекционного, практического, лабораторного, семинарского) по теме **для преподавателей, студентов**	10*		
1.4	Создание новых (ранее не зарегистрированных) ЭУМК, утвержденных НМС университета (указать название ЭУМК)	100*		
1.5	Интерактивная модернизация ЭУМК (разработка и включение в ЭУМК виртуальных лабораторий, интерактивных заданий, пр.)	50*		
1.6	Техническое и методическое сопровождение зарегистрированных ЭУМК: регулярный контроль актуальности размещенной информации; техническая замена неактуальной информации актуальной (обновление учебно-программной документации и пр.) модернизация, укрупнение, изменение настроек и параметров ЭУМК, добавление ссылок на разработанный видеоконтент; (ответственному исполнителю при предоставлении копии листа изменений ЭУМК)	20* (за 1 ЭУМК)		
1.7	Разработка новых (ранее не утвержденных) технических заданий симуляционного оборудования (подтвердить копией паспорта станции ОСКЭ).	50* (за 1 паспорт)		
1.8	Организация и проведение летних образовательных школ	200* (за 1 школу)		
1.9	Проведение занятий в медицинских классах	15 (за 1 занятие)		

2. Разработка и рецензирование образовательных стандартов, учебно-программной документации образовательных программ высшего образования, рецензирование учебных изданий				
2.1	Участие в разработке образовательного стандарта высшего образования (предоставить подтверждающий документ: копию приказа о создании рабочей группы или копию ОСВО с подписями разработчиков)	200*		
2.2	Экспертное заключение на проект ОСВО (приложить копию)	70		
2.3	Участие в разработке примерной учебной программы по учебной дисциплине, утвержденной МЗ РБ или МО РБ / учебной программы УО по учебной дисциплине профиля субординатуры, утвержденной МЗ РБ (указать название, регистрационный номер и дату утверждения)	150*		
2.4.	Участие в разработке учебной программы УО по учебной дисциплине на основе примерной или типовой учебной программы (указать название, регистрационный номер и дату утверждения)	50*		
2.5	Участие в разработке учебной программы УО по учебной дисциплине, не имеющей примерной или типовой учебной программы, или учебной программы по факультативной дисциплине (указать название, регистрационный номер и дату утверждения)	100*		
2.6	Рецензирование примерной учебной программы по учебной дисциплине для специальности / учебной программы УО по учебной дисциплине для специальности / ЭУМК (предоставить копию рецензии)	20/10/10		
2.7	Внесение дополнений и изменений в учебную программу УО по учебной дисциплине на учебный год (приложить копию дополнений и изменений)	10 (1 программа)		
2.8	Рецензирование учебных изданий (предоставить копии страниц издания, где указаны Ф.И.О. рецензента или копию рецензии)	10 баллов за 1 усл.п.л.		
3. Организация и проведение студенческих олимпиад				
3.1	Организация и проведение студенческой олимпиады по дисциплине на базе УО «ГомГМУ»:			
	• внутривузовской	100*		
	• республиканской (в том числе с международным участием)	250*		
3.2	Подготовка команды участников олимпиады			
	• республиканской (1 место/2 место/3 место)	100/75/50*		
	• международной (1 место/2 место/3 место)	250/200/150*		
4. Подготовка учебных изданий (в том числе в электронном виде)				
4.1 4.2	Учебно-методические пособия, пособия с грифом УМО (на рус. яз./ на англ. яз.)	100/200** за 1 уч.из.лист.		
4.3	Учебные пособия с грифом МО РБ (на рус. яз./ на англ. яз.)	150/300** за 1 уч.из.лист.		
4.4	Учебник с грифом МО РБ (на рус. яз./ на англ. яз.)	250/500** за 1 уч.из.лист.		
4.5	Учебно-методические пособия с грифом УМО в сфере дополнительного образования взрослых	100** за 1 уч.из.лист.		
4.6.	Получение изданием призовых мест на книжных конкурсах	150*		
5. Управление образовательным процессом				
5.1	Председатель методической комиссии НМС университета / секретарь НМС университета	50/70		

5.2	Зав. кафедрой	50		
5.3	Зав. учебной частью кафедры (по приказу)	30		
5.4	Участие в работе УМО по высшему медицинскому, фармацевтическому образованию (член совета УМО / член НМС по специальности УМО (баллы не суммируются, указывается максимальный балл)	70/50		
6. Непрерывное профессиональное образование				
6.1	Участие в разработке образовательной программы повышения квалификации	100*		
6.2	Участие в разработка образовательной программы переподготовки	200*		
6.3	Рецензирование образовательной программы повышения квалификации / переподготовки (приложить копию дополнений и изменений)	10/20		
7. Другая значимая научно-методическая работа				
7.	Другая значимая научно-методическая работа в интересах кафедры, факультета, университета (пояснительная записка, *материалы. Баллы устанавливаются комиссией*)	30 – 100***		
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ:				

Примечание:
* количество баллов определяется заведующим кафедрой в зависимости от вклада авторов, организаторов;

** количество баллов распределяется в соответствии с уведомлением о служебном литературном произведении;

***оценивается комиссией по подведению итогов.

Подпись _____ ФИО _____

СОГЛАСОВАНО

Зав.кафедрой _____ ФИО_____

Дата_____202__

Приложение 2

ОТЧЕТ
о выполнении показателей объема
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ
профессорско-преподавательского состава университета
за 202__/202__ уч. год

ФИО _____

Факультет _____ Кафедра_____

Должность_____Уч. степень_____Уч. Звание_____

№ п/п	Показатель	Баллы	Кол-во	Сумма баллов	Пояснения
НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ					
3.1 Публикационная и изобретательская деятельность					
3.1.1	Монография, изданная в РБ / ближнем зарубежье / дальнем зарубежье	200*/250*/ 300*	/ /		
3.1.2	Тезисы в РБ / ближнем зарубежье / дальнем зарубежье	10*/ 30*/50*	/ /		
3.1.3	Статья в научном сборнике РБ / ближнем зарубежье / дальнем зарубежье	10*/20*/ 30*	/ /		
3.1.4	Статья в журнале РБ или в научном сборнике, рекомендованном ВАК (не менее 14 000 знаков)	200*	/		
3.1.5	Статья в научном журнале, проиндексированном в международных базах данных Scopus и WoS без Q, имеющим квартиль Q4 / Q3 / Q2 / Q1	300*/400*/ 500*/600*	/ / /		
3.1.6	Подача заявки на изобретение, полезную модель	200			
3.1.7	Получение положительного решения о выдаче патента	400*			
3.1.8	Получение патента на полезную модель, патента на изобретение / свидетельства о регистрации компьютерной программы	400*/100*	/		
3.1.9	Получение удостоверения на рацпредложение	30			
3.1.10	Индекс Хирша (показатель умножить на количество баллов): - РИНЦ - Scopus или Web of Science (по наибольшему показателю)	 15 70			
3.2 Подготовка и аттестация научных кадров, руководство студенческой научной работой					
3.2.1	Научное руководство / научное консультирование лиц, получающих послевузовское образование и выполняющим план (ФИО)	100/200	/		
3.2.2	Руководство кандидатской диссертацией: защита + утверждение ВАК	300+500			
3.2.3	Консультирование докторской диссертации: защита + утверждение ВАК	500+1000			
3.2.4	Защита канд. диссертации + её утверждение ВАК	500+700			
3.2.5	Защита докторской диссертации + её утверждение ВАК	1000+ 1500			
3.2.6	Защита магистерской диссертации	100			
3.2.7	Получение звания доцента / профессора	200/600	/		
3.2.8	Получение звания члена-корреспондента / академика НАН РБ	5000 / 10000	/		
3.2.9	Руководство научной школой	150			
3.2.10	Руководство студенческой работой, представленной на республиканский конкурс, получившей диплом 3 / 2 / 1 степени / лауреаты	100/125/ 200/500	/ / / /		
3.2.12	Руководителям научных студенческих кружков кафедр	100			

3.3 Научно-методическая и организационная деятельность					
3.3.1	Организация конференции, внесенной в план работы университета: университетская / РБ / РБ с межд. участием (подтвердить программой с указанием оргкомитета, приказом)	150*/ 200*/ 300*	/ /		
3.3.2	Доклад на университетской / республиканской / РБ с международным участием / зарубежной конференции (подтвердить программой)	30*/50*/ 100*/175*			
3.3.3	Проблемная (научная) лекция по приглашению отечественных / зарубежных научных центров и вузов (командирование)	150/200			
3.3.4	Председатель студенческого научного общества университета / секретарь	100/50			
3.3.5	Председатель, секретарь / член Совета по защите диссертаций	200 / 100	/		
3.3.6	Член экспертного Совета ВАК	500			
3.3.7	Председатель / член НТС, аттестационной комиссии, комиссии по биоэтике	300 / 150	/		
3.3.8	Член редколлегии / редактор / секретарь журнала (название)	50 / 100/ 150	/ /		
3.4. Научно-исследовательская деятельность, НТС					
3.4.1	Выполнение НИР, финансирование из гос.бюджета (рук. / отв.исп. / исп.) – отчет (годовой)	500/250/ 100	/ /		
3.4.2	Выполнение НИР, межд. проект (рук. / отв.исп. / исп.) – отчет (годовой)	500/300/ 100	/ /		
3.4.3	Подача заявки на грант /международный (представить копию)	150*/300*	/		
3.4.4	Принятие в члены иностранного научного общества (подтвердить)	50			
3.4.5	Договор о научном сотрудничестве / международном (инициатору); (копия договора)	35/70	/		
3.4.6	Проведение клинических испытаний лекарственных ср-в и медицинских изделий (приказ) – (рук. / отв.исп. / исп.)	500/100/70	/ /		
3.5.Экспертная деятельность					
3.5.1	Предварительная экспертиза диссертации (председатель экспертной комиссии / член / председатель собрания / секретарь)	200/40/ 40/40	/ / /		
3.5.2	Экспертное заключение на докторскую/ кандидатскую диссертацию в совете	100/75	/		
3.5.3	Оппонент диссертации докторской/ кандидатской	100/75	/		
3.5.4	Отзыв оппонирующей организации (эксперту) докторской/ кандидатской	100/75	/		
3.5.5	Отзыв на автореферат (предъявить)	30			
3.5.6	Рецензирование монографии (подтвердить)	20			
3.5.7	Рецензирование статьи (указать название)	10			
3.5.8	Экспертное заключение на проект НИР (внешний), инструкцию по применению (подтвердить)	100			
3.5.9	Рецензирование, экспертиза научного отчета (подтвердить)	50			
3.6 Инновационная, внедренческая и выставочная деятельность					
3.6.1	Руководство инновационным проектом/отв.исполнитель	500/250	/		
3.6.2	Утверждение МЗ РБ и издание нормативных, документов / инструкций по применению	500* / 300*	/		

3.6.3	Внедрение результатов собственной НИР в практику здравоохранения (представить акт о внедрении)	50*			
3.6.4	Внедрение результатов собственной НИР в образовательную деятельность (представить акт о внедрении)	20*			
3.6.5	Разработаны и получено разрешение / налажен серийный выпуск собственных изделий медтехники, лекарственных препаратов, диагностикумов, реактивов (подтвердить)	1000*/ 1500*	/		
3.6.6	Экспонат на выставку РБ / СНГ/ за рубежом	100*/150*/ 250*	/ /		
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ:					

Примечание: * количество баллов делится на количество авторов, сотрудников ГомГМУ.

Подпись _____ ФИО_____

СОГЛАСОВАНО

Зав. кафедрой_____ ФИО _____

Дата _____ 202__

Приложение 3

ОТЧЕТ
о выполнении показателей объема
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
профессорско-преподавательского состава университета
за 202__ /202___уч. год

ФИО _____

Факультет _____ Кафедра _____

Должность _____Уч. степень _____Уч. звание _____

№ п/п	Наименование показателя	Баллы за единицу критерия	Объем выполнения	Кол-во баллов	Примечание
1. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ					
1.1.	Председатель (руководитель)/член:				
	РОО «Белая Русь	30/15			
	ОО «Белорусский союз женщин»	30/15			
	РОО «БОКК»	30/15			
	ветеранской организации	30/15			
	РГОО «Белорусское общество «Знание»	30/15			
	информационно-пропагандистской группы	40/20			
	Руководитель волонтерского отряда	40			
	Руководитель общества православных студентов	30			
	Руководитель МООП	30			
	Член ПО ОО «БРСМ»	20			
1.2.	Работа кураторов национального совета студентов	100			
1.3.	Наставник молодого специалиста	100			
1.4.	Ответственный за организацию воспитательной работы на кафедре	100			
1.5.	Выполнение обязанностей куратора:				
	в одной группе	40			
	в двух группах	80			
1.6.	Участие в конкурсе «Куратор года»:				
	участие в финале конкурса	30			
	победа в номинации	40			
	лауреат конкурса (1, 2, 3ст)	150/80/60			
1.7.	Участие в конкурсе научно-методических материалов по воспитательной работе:				
	1 место	70			
	2 место	60			
	3 место/победа в номинации	50/40			
1.8.	Непосредственное руководство участием студентов в акциях гражданской и патриотической направленности:				За каждую акцию
	в городских и областных акциях	30			
	в республиканских акциях	50			
1.9.	Организация и непосредственное руководство участием студентов в волонтерских акциях	20			За каждую акцию

1.10.	Выступление в составе:				За каждое выступление
	творческого коллектива университета	50			
	спортивной команды университета	50			
1.11.	Подготовка спортсменов из числа студентов университета:				За каждого человека
	мастеров спорта РБ	500			
	кандидатов в мастера спорта	200			
	спортсменов 1-го разряда	80			
	спортсменов 2-го разряда	50			
	спортсменов 3-го разряда	30			
1.12.	Подготовка сборных команд/спортсменов университета, занявших:				За каждое достижение
	1-е место в республиканских соревнованиях	500/300			
	2-е место в республиканских соревнованиях	300/200			
	3-е место в республиканских соревнованиях	200/100			
	1-е место в городских и областных соревнованиях	150/80			
	2-е место в городских и областных соревнованиях	100/60			
	3-е место в городских и областных соревнованиях	50/40			
1.13.	Выступление в СМИ (чтение лекций в трудовых коллективах) по пропаганде здорового образа жизни	50			За каждое выступление
1.14.	Подготовка информационных, учебно-методических материалов, статей для электронных и печатных СМИ по идеологической и воспитательной работе	40			За каждый материал
1.15.	Руководство и реализация молодежных проектов (например, «100 идей для Беларуси», стартап и др.; документ, подтверждающий участие)	50			За каждый проект
	2. ПРИСУЖДЕНИЕ ПОЧЕТНЫХ ЗВАНИЙ, НАГРАД И ДР.				
2.1.	Государственные награды, премии и почетные звания	1000			
2.2.	Почетная грамота/Благодарность Совета Министров, Национального собрания РБ	500/250			
2.3.	Почетная грамота/Благодарность Министерства здравоохранения, Министерства образования, других министерств, отличник здравоохранения	250/175			
2.4.	Почетная грамота/Благодарность Гомельского областного исполнительного комитета, областного Совета депутатов	200/100			
2.5.	Почетная грамота/Благодарность Гомельского городского исполнительного комитета, городского Совета депутатов, ГУЗО Гомельского облисполкома	150/75			
2.6.	Почетная грамота/Благодарность Администрации Центрального р-на г.Гомеля, областного объединения профсоюзов	100/50			

2.7.	Почетная грамота/Благодарность ГомГМУ	80/40			
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ:					

Подпись_____ ФИО_____

СОГЛАСОВАНО

Зав.кафедрой_____ ФИО _____

Дата_____202__

Приложение 4

ОТЧЕТ
о выполнении показателей объема
ЛЕЧЕБНОЙ РАБОТЫ
профессорско-преподавательского состава университета
за 202__/202__уч.год

ФИО _____
Факультет_____Кафедра_____
Должность_____Уч.степень_____ Уч.звание_____
Год рождения _____ Основная ставка_____

№ п/п	Наименование показателя	Баллы за единицу критерия	Объем выполнения	Кол-во баллов	Примечание
ЛЕЧЕБНАЯ РАБОТА					
1. Объем оказанной стационарной помощи на клинических базах					
1.1.	Пролечено (прокурировано) пациентов	5			
1.2	Выполнение оперативного вмешательства:				
1.2.1	- высокотехнологичных оперативных вмешательств	10			
1.2.2.	- сложных медицинских вмешательств	7			
1.2.3.	- иных медицинских вмешательств	5			
1.3.	Проведение консультаций	1			
1.4.	Участие в консилиуме	5			
1.5.	Участие в общем обходе	3			
1.6.	Проведение психотерапии	3			За сеанс
1.7.	Проведение патопсихологической диагностики	4			
2.Объем оказанной амбулаторно-поликлинической медицинской помощи на клинических базах					
2.1	Пролечено пациентов	2			
2.2.	Проведение консультаций	1			
2.3	Участие в консилиуме	5			
3. Объем оказанной выездной лечебно-консультативной медицинской помощи					
3.1.	Проведение консультаций	3			
3.2.	Выполнение оперативного вмешательства, в том числе ВТО	30			
3.3.	Выполнение медицинских вмешательств	15			
3.4.	Участие в консилиуме	10			
3.5.	Участие в телемедицинском консультировании	1			За одного консультируемого
3.6.	Проведение мастер-классов для врачей-специалистов учреждений здравоохранения	100			По предоставлению приказа/программы
3.7.	Чтение лекции врачам на клинической конференции вне клинической базы	30			

3.8.	Плановый методический выезд в организации здравоохранения области	50			По предоставлению приказа о командировании
4. Экспертная деятельность					
4.1.	Участие в разработке клинических протоколов диагностики и лечения (МЗ РБ)	50			
4.2.	Разработка приказов МЗ РБ	50			
4.3.	Работа в составе комиссий по рассмотрению обращений граждан по вопросам оказания медицинской помощи	15			По предоставлению приказа
4.4.	Рецензирование медицинской документации	10			По предоставлению рецензии
4.5.	Работа в качестве главного внештатного специалиста (дублера) ГУЗО	100			За год
4.6.	Участие в подготовке проектов приказов ГУЗО и совместных приказов ГУЗО и ГомГМУ по лечебно-консультативной, организационно-методической помощи	50			За документ
5. Руководство клиническими ординаторами очной формы обучения					
5.1.	Руководство клиническими ординаторами из числа иностранных граждан	100			
5.2.	Руководство клиническими ординаторами из числа граждан Республики Беларусь	50			
6. Объем секционной деятельности на клинических базах					
6.1.	Проведено патологоанатомических вскрытий: с написанием протокола вскрытий и формулировкой патологоанатомического диагноза - взрослых лиц - детского возраста	 8 10			
6.2.	Проведение консультаций по аутопсийному разделу	10			
6.3.	Участие в заседаниях: - лечебно-контрольных комиссиях - клинико-патологоанатомических конференциях	5 10			По предоставлению приказа/программы
7. Объем биопсийной работы на клинических базах					
7.1.	Исследование единиц биопсийного материала	0,35			
7.2.	Проведение консультаций биопсийного материала	3			

7.3.	Исследование единиц биопсийного материала с использованием дополнительных методов (гистохимия и иммуногистохимия)	10			
7.4.	Участие в консультативных советах	5			За одно заседание
8. Объем клинико-лабораторной работы на клинических базах					
8.1.	Консультирование врачей - специалистов по результатам лабораторных исследований врачами клинической лабораторной диагностики	3			
8.2.	Консультирование врачей КЛД по выполнению, оптимизации и результатам лабораторных исследований	3			Для врачей клинической лабораторной диагностики
8.3.	Выполнение клинических лабораторных исследований	0,35			
9. Объем инструментально-диагностических методов исследования на клинических базах					
9.1.	Проведение лучевых методов исследования	1			
9.2.	Консультирование врачей-специалистов по результатам диагностических исследований	3			
10. Руководство клиническими отделами университетской клиники					
10.	Руководство клиническим отделом университетской клиники	30			
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ					

Примечание: представленная информация должна быть подтверждена документально.

Подпись_____ ФИО_____

СОГЛАСОВАНО

Зав.кафедрой_____ ФИО_____

Дата_____202__